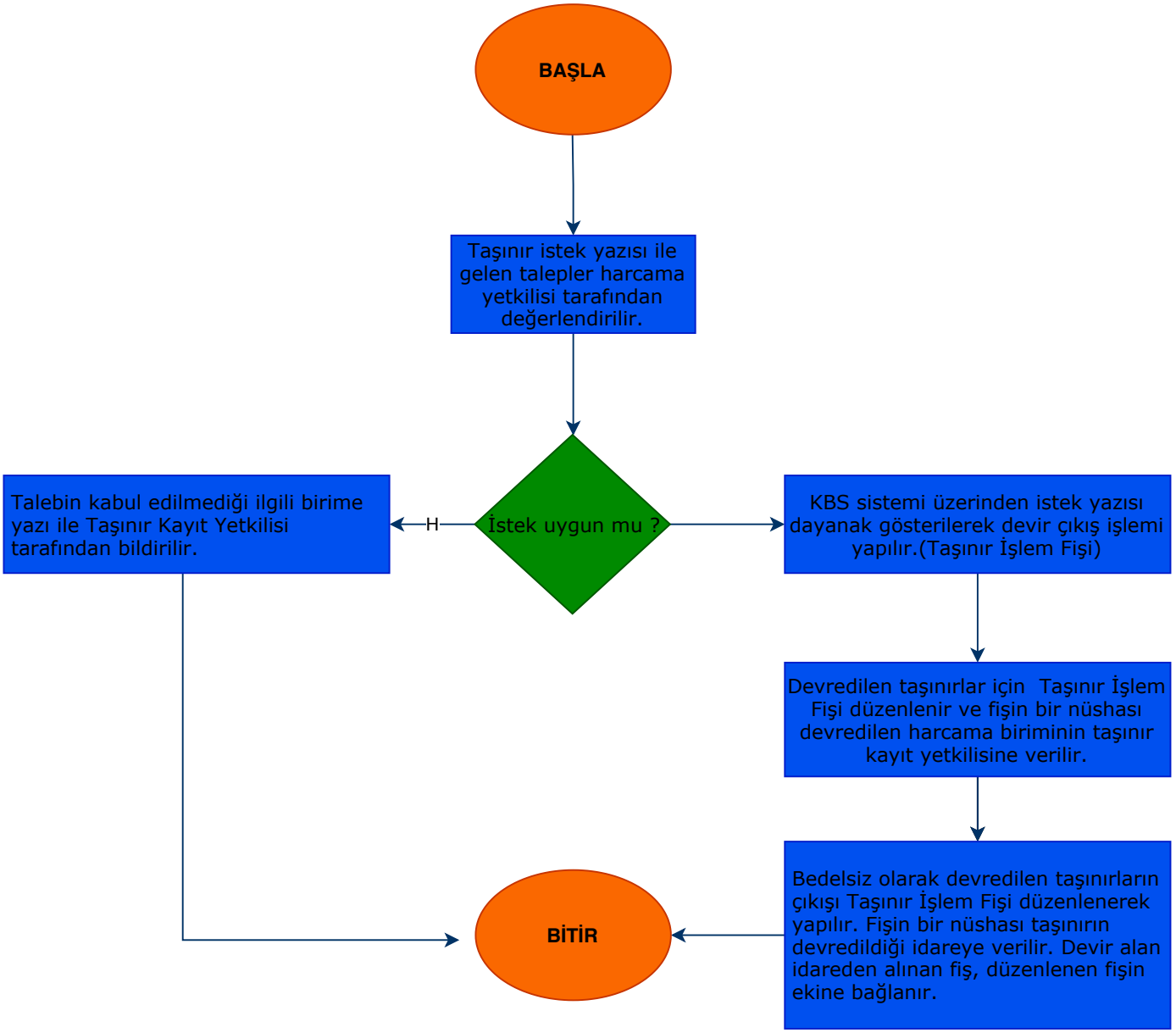
BAŞLA
Taşınır istek yazısı ile gelen talepler harcama yetkilisi tarafından değerlendirilir.
İstek uygun mu ?
H
Talebin kabul edilmediği ilgili birime yazı ile Taşınır Kayıt Yetkilisi tarafından bildirilir.
KBS sistemi üzerinden istek yazısı dayanak gösterilerek devir çıkış işlemi yapılır.(Taşınır İşlem Fişi)
Devredilen taşınırlar için Taşınır İşlem Fişi düzenlenir ve fişin bir nüshası devredilen harcama biriminin taşınır kayıt yetkilisine verilir.
Bedelsiz olarak devredilen taşınırların çıkışı Taşınır İşlem Fişi düzenlenerek yapılır. Fişin bir nüshası taşınırın devredildiği idareye verilir. Devir alan idareden alınan fiş, düzenlenen fişin ekine bağlanır.
BİTİR